

Regulamin przyznawania nagród dyrektora pracownikom administracji i obsługi w Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta

Podstawa prawna:

1. *§12 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników niebędących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez organy administracji rządowej oraz w niektórych innych jednostkach organizacyjnych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1559).*

§1

Regulamin stosuje się do pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w Technikum Leśnym w Tucholi im. Adama Loreta.

§2

1. W ramach środków na wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi tworzy się Fundusz Nagród z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej w wysokości 1% rocznego wynagrodzenia zasadniczego planowanych środków na wynagrodzenia osobowe.
2. O uruchomieniu Funduszu Nagród decyduje dyrektor szkoły.
3. Fundusz Nagród może być podwyższony przez dyrektora w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia osobowe.
4. Nagroda dyrektora przyznawana jest raz w roku w terminie do 14 października każdego roku budżetowego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
5. Decyzję o wysokości przyznaniu nagrody dyrektora podejmuje dyrektor szkoły w uzgodnieniu z kierownikami komórek organizacyjnych, w zależności od posiadanych środków finansowych.
6. Nagroda dyrektora może być przyznawana pracownikowi po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku oraz zatrudnionym w szkole na minimum pół etatu.

§3

1. Podstawą przyznawania nagrody dyrektora jest ocena indywidualnego pracownika z wykonania powierzonych zadań, do których pracownicy administracji i obsługi zobowiązani są w ramach normalnego czasu pracy.
2. Nagroda dyrektora może być przyznana pracownikom administracji i obsługi, którzy spełniają następujące kryteria:
 - 1) rzetelnie i terminowo wykonuje zadania,
 - 2) wykazuje własną inicjatywę,
 - 3) w szczególnie staranny sposób prowadzi dokumentację,
 - 4) wyróżniająco dba o powierzony sprzęt,
 - 5) posiada wyróżniający stosunek do współpracowników i interesantów,
 - 6) w pełni samodzielnie wykonuje powierzone obowiązki,
 - 7) dąży do podnoszenia kwalifikacji zawodowych w ramach np. kursów, szkoleń i widoczne są z tego wymierne korzyści wpływające na jakość pracy.

§4

1. Nagroda dyrektora ma charakter uznaniowy i indywidualny.
2. Od decyzji dyrektora o przyznaniu lub nieprzyznaniu i wysokości nagrody nie przysługuje odwołanie.

§5

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, po uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi i zapoznaniu z nim pracowników szkoły.
2. Postanowienia regulaminu podaje się do wiadomości pracowników, którzy zaznajomienie się z jego postanowieniami potwierdzają podpisem.

Tuchola, dnia

.....
podpis dyrektora szkoły