

**REGULAMIN
ORGANIZACYJNY
INTERNATU
TECHNIKUM LEŚNEGO
w TUCHOLI
im. ADAMA LORETA**



**REGULAMIN ORGANIZACYJNY INTERNATU
TECHNIKUM LEŚNEGO w TUCHOLI im. ADAMA LORETA
z dnia 18 grudnia 2019 roku**

Postanowienia wstępne - Słowniczek pojęć używanych w regulaminie

1. Szkoła - należy przez to rozumieć Technikum Leśne w Tucholi im. Adama Loreta.
2. Internat - należy przez to rozumieć dwa internaty koedukacyjne w dwóch budynkach (internat „A” oraz internat „N”), które zajmują wydzieloną część kompleksu obiektów szkolnych Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta.
3. Statut - należy przez to rozumieć statut Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta.
4. Dyrektor szkoły - należy przez to rozumieć dyrektora Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta.
5. Nauczyciel - należy przez to rozumieć każdego pracownika pedagogicznego Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta.
6. Pracownik niepedagogiczny - należy przez to rozumieć każdego pracownika Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta, niebędącego nauczycielem.
7. Uczeń - należy przez to rozumieć każdego ucznia Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta.
8. Wychowanek - należy przez to rozumieć każdego wychowanka internatu Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta.
9. Słuchacz - należy przez to rozumieć każdego słuchacza kwalifikacyjnych kursów zawodowych, prowadzonych przez Technikum Leśne w Tucholi im. Adama Loreta.
10. Rada pedagogiczna - należy przez to rozumieć radę pedagogiczną Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta.
11. Rodzice - należy przez to rozumieć rodziców, a także prawnych, ustawowych opiekunów ucznia oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad uczniem.
12. Rada rodziców - należy przez to rozumieć radę rodziców Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta.

13. Samorząd internatu - należy przez to rozumieć samorząd internatu
Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta

§1

1. Internat jest jednostką organizacyjną szkoły realizującą działalność opiekuńczo-wychowawczą.
2. Wszyscy wychowankowie mieszkający w internacie tworzą samorząd internatu.
3. Pracą samorządu internatu kieruje wybrany przez wychowanków Zarząd Młodzieżowej Rady Internatu.
4. Do zadań Zarządu Młodzieżowej Rady Internatu należy:
 - 1) reprezentowanie wychowanków i ich potrzeb;
 - 2) współdziałanie w kwestiach opiekuńczo-wychowawczych i gospodarczych internatu;
 - 3) tworzenie i realizowanie programu działania i samorządności mieszkańców;
 - 4) troszczenie się o właściwą współpracę koleżeńską;
 - 5) rozstrzyganie sporów pomiędzy wychowankami;
 - 6) poręczenie za wychowanków;
 - 7) dokonywanie wspólnie z wychowawcami analiz i oceny całokształtu działalności młodzieży w internacie.

§2

1. Podstawową komórkę samorządu internatu stanowi samorząd grupy.
2. Do zadań samorządu grupy należy:
 - 1) regulowanie wewnętrznym życiem grupy wychowawczej;
 - 2) ustalanie planów pracy grupy;
 - 3) rozstrzyganie sporów pomiędzy wychowankami grupy wychowawczej;
 - 4) wnioskowanie o wyróżnienia;
 - 5) organizowanie czasu wolnego.
3. W internacie działają sekcje i koła zainteresowań.
4. Sekcje oraz opiekunów sekcji powołuje kierownik internatu po zasięgnięciu opinii zespołu wychowawców internatu.
5. Kadencja władz samorządowych trwa 1 rok.

§3

1. Kierownik internatu, zastępca kierownika internatu oraz wszyscy wychowawcy tworzą Zespół Wychowawców Internatu.
2. Podstawową jednostką organizacyjną internatu jest grupa wychowawcza.
3. Opiekę nad grupą wychowawczą sprawuje wychowawca.
4. Internat prowadzi następującą dokumentację:
 - 1) dzienniki zajęć grup wychowawczych;
 - 2) zeszyty wyjść wychowanków;
 - 3) zeszyt wyjazdów wychowanków do domu;
 - 4) plany pracy internatu;
 - 5) plan pracy wychowawców,
 - 6) księgę protokołów zespołu wychowawców internatu;
 - 7) książkę meldunkową;
 - 8) zeszyt raportów,
 - 9) zeszyt wyprowiantowań,
 - 10) zeszyt pozostających w internacie na weekendy,
 - 11) plany pracy grup wychowawczych, sekcji i kół zainteresowań
 - 12) zeszyt chorych,
 - 13) zeszyt kontaktów z rodzicami
5. Sprawy dotyczące zamieszkania ucznia w internacie i całodziennego wyżywienia reguluje umowa zawierana pomiędzy szkołą a rodzicami ucznia.
6. Umowa z rodzicami ucznia zawierana jest na czas trwania nauki, natomiast z rodzicami uczniów innych szkół na dany rok szkolny.

§4

1. O przydziale miejsca w internacie decyduje kierownik internatu kierując się następującymi zasadami:
 - obligatoryjnie przyjmowani są do internatu wszyscy chętni wychowankowi z klas pierwszych,

- osoby z zaległościami w opłatach za internat są przyjmowane dopiero po uregulowaniu zaległości,
 - przy przyjmowaniu do internatu uwzględnia się opinię wychowawcy grupy o wychowanku.
2. Lista przyjętych do internatu podawana jest do ogólnej wiadomości w miesiącu czerwcu.
 3. Lista kandydatów do szkoły przyjętych do internatu podawana jest do ogólnej wiadomości w dniu zakończenia rekrutacji do klas pierwszych.
 4. Rodzice wychowanka, który nie otrzymał miejsca w internacie, mają prawo odwołania się do dyrektora w terminie do 30 lipca.
 5. Zakwaterowania wychowanków w pokojach dokonują wychowawcy grup.
 6. Przy organizacji i ustalaniu liczebności grup wychowawczych uwzględnia się między innymi:
 - 1) różnicowanie wieku i zainteresowań wychowanków;
 - 2) wnioski wychowanków co do składu grup;
 - 3) dysfunkcyjność wychowanków;
 - 4) ilość wychowanków na danym piętrze;
 - 5) płeć;
 - 6) możliwości techniczno-lokalowe.
 6. Przeniesienia wychowanka do innego pokoju dokonuje wychowawca grupy.

§5

1. Wychowanek internatu ma prawo do:
 - 1) bezpiecznych i higienicznych warunków zamieszkiwania w internacie;
 - 2) zakwaterowania w pokojach wieloosobowych;
 - 3) całodziennego wyżywienia zgodnego z ustalonym jadłospisem;
 - 4) wypoczynku w czasie do tego przeznaczonym;
 - 5) uzyskania pomocy od wychowawcy w sprawach osobistych;
 - 6) ochrony przed wszelkimi przejawami przemocy fizycznej i psychicznej, agresji i nietolerancji;
 - 7) ochrony godności osobistej, przekonań i własności;
 - 8) życzliwego i podmiotowego traktowania;
 - 9) wysłuchania go przed udzieleniem mu kary porządkowej i odwołania się od niej;
 - 10) ochrony prywatności korespondencji;

- 11) udziału w pracach kółek i sekcji;
 - 12) wpływania na życie internatu poprzez działalność samorządową;
 - 13) korzystania z ogólnodostępnych pomieszczeń.
2. Wychowanek internatu ma prawo przyjmowania gości pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
- 1) osoba wchodząca na teren internatu obowiązana jest do zgłoszenia się w recepcji i pobrania karty wejściowej,
 - 2) pobyt osoby obcej nie może zakłócać ustalonego regulaminem porządku;
 - 3) przebywanie gości na piętrach i w pokojach wychowanków możliwe jest tylko po uzyskaniu zgody wychowawcy;
 - 4) wychowanek zapraszający gości ponosi pełną odpowiedzialność materialną za ewentualne wyrządzone szkody;
 - 5) pobyt gości w internacie możliwy jest wyłącznie do godz. 21.30;
 - 6) zabrania się przyjmowania takich gości, którzy są objęci zakazem wejścia do internatu nałożonym przez kierownika internatu;
 - 7) osoby przychodzące w przypadku nieprzestrzegania ustalonych zasad będą musiały opuścić internat, natomiast osoby zapraszające mogą zostać pozbawione prawa przyjmowania gości lub ponieść inną statutową karę.

§6

1. Wychowanek internatu zobowiązany jest do:
 - 1) zapoznania się, przyswojenia i ścisłego przestrzegania przepisów porządkowych;
 - 2) systematycznej i sumiennej nauki;
 - 3) systematycznego i punktualnego uczęszczania na obowiązkowe zajęcia edukacyjne, zgodnie z planem zajęć;
 - 4) uczestniczenia w pracach na rzecz internatu, szkoły i środowiska poza godzinami nauki własnej;
 - 5) uczestniczenia w zajęciach grup wychowawczych;
 - 6) korzystania z całodziennego wyżywienia;
 - 7) współuczestniczenia w samorządności internatu;
 - 8) kulturalnego zachowania wobec kolegów, wychowawców i pracowników internatu;
 - 9) zgłaszania kierownictwu internatu wszelkich przejawów dyskryminacji i nietolerancji ze strony innych osób;

- 10) przyjmowania odpowiedzialności za życie i zdrowie własne oraz innych;
- 11) dbałości o mienie internatu;
- 12) utrzymania czystości i estetyki pomieszczeń mieszkalnych, socjalnych, rekreacyjnych oraz otoczenia internatu;
- 13) posiadania podstawowych środków do higieny ciała, płaszcza kąpielowego, piżamy i obuwia domowego, kompletu pościeli oraz podstawowych naczyń i sztućców;
- 14) dbałości o higienę własną i zdrowie;
- 15) ścisłego wykonywania poleceń dotyczących w szczególności dyscypliny i przestrzegania zasad bezpieczeństwa;
- 16) zapobiegania nieuzasadnionemu uruchamianiu systemu alarmowego;
- 17) aktywnego uczestnictwa we wszelkich działaniach zmierzających do poprawy stanu bezpieczeństwa i eliminacji zagrożeń;
- 18) zgłaszania wychowawcy złego stanu zdrowia;
- 19) przekazywania rodzicom komunikatów kierownictwa oraz wychowawców internatu;
- 20) przebywania w ciągu dnia w internacie w odpowiednim stroju i obuwiu domowym oraz w piżamie podczas ciszy nocnej;
- 21) przebywania w stołówce w odpowiednim stroju i obuwiu domowym podczas śniadań i kolacji w dniach nauki szkolnej oraz podczas śniadań, obiadów i kolacji w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych;
- 22) zachowywania kultury spożywania posiłku i poszanowania żywności:
 - a) zdania naczyń oraz sztućców i przystawienia krzeseł po zakończeniu posiłku;
 - b) niewynoszenia naczyń oraz sztućców;
 - c) przenoszenia posiłków lub żywności we własnych naczyniach w przypadku konieczności zabrania posiłku do pokoju;
- 23) wyłączania wszystkich urządzeń w pokojach przed ich opuszczeniem oraz pozostawieniem kluczy do pokoi internatu „N” w recepcji przed wyjściem z internatu;
- 24) pełnienia dyżurów na piętrze internatu:
 - a) obudzenia pod nadzorem wychowawcy wychowanków danego piętra;
 - b) wieczornego sprzątanego pomieszczeń prysznica, w czasie przed ciszą nocną;
 - c) generalnego sprzątanego korytarza i pomieszczeń ogólnodostępnych w dni gospodarcze, w czasie przed nauką własną;

- d) doraźnego wykonywania innych prac porządkowych na piętrze w przypadku zaistnienia takiej potrzeby;
- 25) pełnienia dyżurów w stołówce:
- a) stawiania się do stołówki na 20 minut przed rozpoczęciem wydawania posiłku;
 - b) pomagania przy przenoszeniu naczyń;
 - c) odbierania brudnych naczyń od wychowanków oraz układania naczyń i sztućców;
 - d) zbierania ze stołów pozostałych naczyń, sztućców po zakończeniu posiłku;
 - e) pomocy przy sprzątnięciu stołówki po kolacji;
- 26) pełnienia dyżurów wokół internatu:
- a) doraźnego sprzątnięcia terenu obejścia rano i przed wieczorem;
 - b) sprzątnięcia zalegających na terenie liści w okresie jesiennym;
 - c) odśnieżania obejścia, chodnika zewnętrznego oraz drogi wewnętrznej terenu szkoły oraz posypania ich piaskiem w okresie zimowym;
 - d) wykonywania innych czynności doraźnych związanych z porządkowaniem terenu zleconych przez kierownika lub wychowawcę internatu.

§7

1. Po zakończeniu każdego semestru Zespół Wychowawców Internatu dokonuje oceny postępowania wychowanków i pracy grup wychowawczych (ocena postępowania wychowanka może być w razie konieczności dokonywana doraźnie).
2. Wykaz oraz tryb przyznawania i odwoływania się od nagród i kar zawarty jest w statucie szkoły.

§8

1. W czasie wolnym każdy wychowanek zamierzający oddalić się poza internat zobowiązany jest zgłosić ten fakt wychowawcy oraz odnotować to w „zeszycie wyjść” wpisując cel wyjścia, godzinę wyjścia i godzinę powrotu.
2. W czasie nauki własnej wychowanek zobowiązany jest do przebywania w internacie.
3. W czasie nauki własnej (przygotowanie do nauki i nauka) wyjście poza internat wyłącznie po uzyskaniu zgody wychowawcy.

4. W godzinach wieczornych (po 19.00) wyjście poza internat tylko za wiedzą i zgodą wychowawcy.
5. W godzinach nocnych w wyjątkowych przypadkach możliwe jest wyjście poza internat za zezwoleniem wychowawcy pełniącego dyżur nocny.
6. Regulamin nie dotyczy wyjść poza internat pod opieką nauczyciela.

§9

1. Każdy wychowanek internatu zobowiązany jest do posiadania i prowadzenia „Dzienniczka Wyjazdów”.
2. Wychowanek zamierzający wyjechać do domu na czas dni wolnych od nauki szkolnej (sobota i niedziela) zobowiązany jest zgłosić ten zamiar wychowawcy w dniu wypisów na wyjazdy w ustalonych godzinach.
3. Wychowanek zamierzający wyjechać do domu w innym dniu niż dni wyjazdów zobowiązany jest zgłosić ten zamiar wychowawcy z wyprzedzeniem i przedstawić cel wyjazdu.
4. Wychowanek zamierzający wyjechać z internatu w innym celu niż wyjazd do domu zobowiązany jest do przedstawienia pisemnej zgody rodziców na taki wyjazd (nie dotyczy wyjazdów organizowanych przez internat i szkołę).
5. Wychowawca grupy zobowiązany jest posiadać informację dotyczącą środka lokomocji z jakiego korzysta wychowanek w drodze do domu.
6. Każdy wychowanek zgłaszający wyjazd z internatu zobowiązany jest do wpisania się w „Dzienniczku Wyjazdów” w / g poniższego wzoru.

wyjazd		powrót		podpis wychowawcy	potwierdzenie rodziców/opiekunów
data	godz.	data	godz.		

§10

1. Rozkład dnia i tygodnia w internacie uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz internatu lub środowiska, zajęcia w sekcjach oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.

2. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze prowadzone są przez wychowawców internatu i odbywają się w przedziale czasowym określonym organizacją dnia.
3. Ustala się następujący porządek dnia nauki szkolnej:
 - 1) 06.30- pobudka;
 - 2) 06.30-06.50- toaleta poranna;
 - 3) 06.50-07.30- śniadanie;
 - 4) 07.45- wyjście na zajęcia szkolne;
 - 5) 14.30-15.30- obiad (poniedziałek, wtorek, środa, czwartek);
 - 6) 12.30-13.45- obiad (piątek);
 - 7) do 16.45- czas wolny;
 - 8) 16.45-17.00- przygotowanie do nauki własnej;
 - 9) 17.00-19.00- nauka własna;
 - 10) 19.00-19.30- kolacja;
 - 11) 20.00-21.45- czas wolny;
 - 12) 21.45-22.00- przygotowanie do ciszy nocnej;
 - 13) 22.00-06.30- cisza nocna.
4. Ustala się następujący porządek dnia wolnego od zajęć dydaktycznych:
 - 1) 08.30- pobudka;
 - 2) 08.30-09.00- toaleta poranna;
 - 3) 09.00-09.30- śniadanie;
 - 4) 09.30-13.00- czas wolny;
 - 5) 13.00-13.30- obiad;
 - 6) 13.30-18.00- czas wolny;
 - 7) 18.00-18.30- kolacja;
 - 8) 18.30-21.45- czas wolny;
 - 9) 21.45-22.00- przygotowanie do ciszy nocnej;
 - 10) 22.00-06.30- cisza nocna.
5. W zależności od potrzeb kierownik internatu może korygować rozkład dnia w internacie.

§11

1. Przebywanie wychowanka poza internatem możliwe jest pod następującymi warunkami:
 - 1) po godz. 21.30 wszyscy wychowankowie powinni znajdować się w internacie a wyjątki od tej zasady wymagają uzyskania zgody wychowawcy internatu;

- 2) w przypadku pozostania wychowanka w domu po dniach wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych rodzice wychowanka mają obowiązek niezwłocznego powiadomienia wychowawcy grupy o przyczynie nieobecności wychowanka oraz przewidywanym terminie powrotu do internatu.

§12

1. Każdy wychowanek ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zniszczone lub uszkodzone mienie internatu.
2. Każdy przypadek uszkodzenia lub zniszczenia należy bezzwłocznie zgłosić wychowawcy.
3. W pokojach mieszkalnych zabronione jest używanie grzejników elektrycznych, grzałek, żelazek, tosterów, czajników elektrycznych.
4. Na posiadanie i korzystanie w pokoju ze sprzętu RTV, lodówek niezbędna jest zgoda kierownika internatu.
5. Każdy wychowanek internatu może poprawić estetykę i wygląd swojego pokoju, wyłącznie po uzyskaniu zgody kierownika internatu.
6. Na terenie internatu, jak i poza nim obowiązuje zakaz, w szczególności:
 - 1) wnoszenia, posiadania i picia alkoholu, oraz posiadania i dystrybucji środków odurzających;
 - 2) przebywania na terenie internatu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie środków odurzających, substancji psychotropowych oraz substancji dopingujących;
 - 3) posiadania papierosów elektronicznych;
 - 4) dopuszczania się czynów nieobyczajnych i demoralizujących;
 - 5) łamania zarządzeń dyrektora szkoły i kierownika internatu;
 - 6) posiadania (przechowywania) w pokojach różnego rodzaju substancji niebezpiecznych, w tym odczynników chemicznych itp.;
 - 7) fotografowania, nagrywania filmów z udziałem wychowanków, wychowawców i pracowników internatu oraz umieszczanie w/w zdjęć i nagrań na stronach internetowych bez pisemnej zgody dyrektora szkoły i osoby nagranej lub sfotografowanej lub upowszechniania ich w inny sposób;
 - 8) przebywania w pomieszczeniach, w których łamane są powyższe zakazy i niepowiadamiania wychowawcy lub kierownika internatu o ich łamaniu

7. We wszystkich pomieszczeniach internatu zabronione jest palenie papierosów oraz używanie otwartego ognia.
8. Zabronione jest wprowadzanie oraz posiadanie wszelkich zwierząt.
9. Wychowankom zabrania się :
 - 1) siadania na parapetach, wychylania przez okna i zjeżdżania po poręczach;
 - 2) manipulowania przy sieci elektronicznej, elektrycznej, wodociągowej itp.;
 - 3) samowolnego mocowania dekoracji na ścianach;
 - 4) samowolnego wyjazdu z internatu;
 - 5) wchodzenia do internatu w czasie lekcji i przerw lekcyjnych;
 - 6) wynoszenia naczyń ze stołówki;
 - 7) używania wulgarnego słownictwa;
 - 8) uprawiania gier hazardowych oraz używania narzędzi i urządzeń w sposób zagrażający bezpieczeństwu mieszkańców;
 - 9) przechowywania w internacie ubrań roboczych i narzędzi do prac w lesie;
 - 10) umieszczania w pokojach symboli narodowych w sposób uwłaczający ich czci i godności;
 - 11) używania zakazanych symboli, a także materiałów reklamujących pornografię, alkohol, papierosy, narkotyki, dopalacze i inne substancje uzależniające;
 - 12) przebywania w internacie w dniach, z których wychowanek wcześniej się wyprowiantował.
1. Od godz. 22.00 do godz. 6.30 obowiązuje cisza nocna, podczas której wychowankowie obowiązani są do przebywania w swoich pokojach oraz niezamykania się w nich.
2. Przebywanie w czasie ciszy nocnej w innych pokojach dozwolone jest wyłącznie za zgodą wychowawcy nocnego.
3. Oglądanie programów telewizyjnych po godz. 22.00 dozwolone jest wyłącznie za zgodą wychowawcy nocnego i po uprzednim uzyskaniu zgody wychowawcy grupy.
4. Zabrania się kąpieli w jeziorze Głęboćek i innych akwenach bez wiedzy i zgody wychowawcy.
5. Czwartek jest dniem generalnych porządków w internacie i wokół internatu.
6. Środa jest dniem wypisów na wyjazdy do domów na soboty i niedziele. W przypadku czasowej zmiany organizacji pracy szkoły lub internatu kierownik internatu może ustalić inny dzień wypisów na wyjazdy.
7. Kolejność korzystania ze stołówki przez wychowanków z poszczególnych grup wychowawczych ustalana jest corocznie zarządzeniem kierownika internatu.

8. Wstęp do stołówki możliwy jest wyłącznie dla wychowanków posiadających bon żywnościowy na dany posiłek.
9. Godziny wydawania posiłków mogą być zmienione zarządzeniem kierownika internatu w przypadku zaistnienia takiej potrzeby spowodowanej czasową zmianą organizacji pracy szkoły lub internatu.
10. Wychowankowie internatu zabezpieczają mienie własne i szkoły, dysponując kluczami do własnych sal mieszkalnych i ograniczając do minimum przywóz wartościowych rzeczy, większych kwot pieniężnych, za które internat nie ponosi odpowiedzialności.
11. Sprzątanie pomieszczeń mieszkalnych wykonują zamieszkujący i użytkujący je wychowankowie.
12. Sprzątania pomieszczeń gospodarczych i ogólnego użytku dokonuje personel obsługowy z udziałem wychowanków.
13. Wychowanek będący na zwolnieniu lekarskim musi być wpisany w zeszycie chorych (zeszyt w recepcji).
14. Wychowankowie udający się do lekarza obowiązkowo powiadamiają o tym fakcie wychowawcę klasy i wychowawcę pełniącego w tym czasie dyżur na piętrze (wpis w zeszycie chorych).
15. Wychowankowie pozostający w internacie z innych powodów niż choroba np. oddający krew, przygotowujący się do olimpiady itp. obowiązkowo muszą być wpisani w „zeszycie pozostających w internacie” (zeszyt w recepcji).

Zatwierdzono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Technikum Leśnego w Tucholi im. Adama Loreta w dniu 18 grudnia 2019 roku.